

HERRAMIENTA 13 - DIRECTRIZ 1: COLIDERÍA

Módulo: TODOS – EMPODERAMIENTO DE LOS ORIENTADORES LABORALES Hoja de trabajo

Objetivos:

Garantizar la calidad del programa y ser capaz de facilitar el trabajo de un grupo de hasta 10 participantes y sus procesos.
Permite que dos asesores laborales practiquen regularmente.
Fomentar una mejor toma de decisiones y ajustes sobre la marcha.
Trabajar con una intención individual o común y complementarse entre sí.

Materiales necesarios:

Imprimir las hojas de trabajo y los documentos adjuntos necesarios para cada sesión.

Instrucciones de facilitación paso a paso:

Como colíder, prepararéis juntos la sesión entre 30 y 60 minutos antes de que comience la formación.

Acordad con vuestro colíder un plan claro sobre quién será responsable de cada sección y quién introducirá cada parte de la jornada. Es importante que estéis alineados y que compartáis la misma intención general para la facilitación. Si existe algún desacuerdo, aseguraos de resolverlo antes de iniciar el programa.

Durante cada pausa, realizad una revisión conjunta utilizando el método de las «WWW». En primer lugar, preguntad: ¿Dónde estamos? Esto implica revisar las hojas de trabajo para comprobar si vais según lo previsto, si mantenéis el ritmo y los tiempos establecidos, y determinar si es necesario realizar algún ajuste para continuar con éxito.

A continuación, preguntad: ¿Hacia dónde vamos? Esto significa aseguraros de que ambos compartís la misma comprensión sobre los siguientes pasos y la manera de proceder.

Por último, preguntad: ¿Quién necesita atención? Reflexionad sobre si hay alguna persona del grupo que requiera apoyo o atención adicional.

Al finalizar cada sesión, dedicad un momento a hacer una evaluación conjunta del día con vuestro colíder para compartir observaciones, aprendizajes y posibles mejoras para las siguientes sesiones.

Duración prevista

Antes de la sesión grupal: 60 minutos

Durante toda la sesión grupal, incluyendo los controles de asistencia: 120 minutos

Después de la sesión grupal: 30 minutos

Resultados esperados

Colíderes y orientadores laborales con mayor excedente y energía.

Los orientadores laborales se fortalecen profesionalmente y adquieren experiencia en el liderazgo conjunto.

Los orientadores laborales adquieren experiencia en la dirección de procesos grupales.

Los orientadores laborales obtienen experiencia en áreas específicas, formas de prepararse y realizan revisiones periódicas y sesiones de intercambio para mantener Previsibilidad, fluidez y dominio en su trabajo. Mejores entornos laborales.

Adaptaciones específicas para el autismo

Instrucciones estructuradas y flujo predecible: flexibilidad horaria y menor carga cognitiva. Adaptaciones ambientales para minimizar el estrés sensorial.

LISTA DE VERIFICACIÓN

- Entiendo el propósito del coliderazgo:
- Lo que funciona en nuestro coliderazgo:
- Lo que no funciona en nuestro coliderazgo:

HERRAMIENTA 14 - DIRECTRIZ 2: IDIOMA

Módulo: TODOS – EMPODERAMIENTO DE LOS ORIENTADORES LABORALES Hoja de trabajo

Objetivos:

Ser capaz de satisfacer diferentes preferencias de comunicación.
Dar instrucciones claras para asegurar que el mensaje se transmita de forma adecuada.
Mantener la creencia de que los participantes tienen sus propias respuestas en la forma en que utilizas tu lenguaje como asesor laboral.
Evitar una amplia gama de interpretaciones o malentendidos.
Es necesario que ambas partes se esfuercen por superar la brecha que existe entre los diferentes estilos y preferencias de comunicación.
Colíderes y orientadores laborales con mayor energía y claridad.

Materiales necesarios:

Imprimir las hojas de trabajo y los documentos adjuntos necesarios para cada sesión.

Instrucciones de facilitación paso a paso:

Muestra respeto y paciencia hacia las diferentes preferencias.
Comunicación clara e inequívoca.
Desglose las instrucciones habladas y prevea tiempo adicional para su procesamiento.
Acepte todas las formas de comunicación como válidas, incluso si prefieren los mensajes escritos a los orales.
Reconocer que el comportamiento es un medio de comunicación.
Claridad en tu propio lenguaje: una selección consciente de tus propias palabras.
Nosotros/vosotros deben mantener la línea invisible y la relación colíderes y el grupo, manteniéndose como dos unidades para respetar el proceso grupal.
Utilice las propias palabras de los participantes para repetirlo, en lugar de resumirlo con sus propias palabras como colíder.
Reconozca todas las aportaciones realizadas en las sesiones de lluvia de ideas como válidas; no es necesario corregir lo que digan en absoluto.

Duración prevista