

HERRAMIENTA 16 - DIRECTRIZ 4: DIRIGIR LA SALA

Módulo: TODOS – EMPODERAMIENTO DE LOS ORIENTADORES LABORALES Hoja de trabajo

Objetivos:

Aprender a captar la atención del público mediante:
 Observar el impacto del volumen de la voz y la dicción.
 Aprender a usar el lenguaje corporal, estar físicamente presente y ser expresivo.
 Utilizar un lenguaje corporal que apoye y refuerce tu mensaje.
 Ser consciente de cómo utilizas tu presencia para liderar la sala e influir en el ambiente.
 Ritmo y fluidez: saber cómo mantener un ritmo y un impulso naturales en tu presentación.
 Utiliza el espacio físico real: interactúa activamente con el espacio que te rodea. Alterna entre estar sentado y de pie, usa y señala las ayudas visuales.

Materiales necesarios:

Imprimir las hojas de trabajo y los documentos adjuntos necesarios para cada sesión.

Instrucciones de facilitación paso a paso:

Mantén una energía tranquila y constante en lugar de un comportamiento excesivamente animado o impredecible.
 Mantén un discurso claro, constante y con buen ritmo.
 Mantén un lenguaje corporal coherente e intencional.
 Mantén un liderazgo estructurado, directo y sincero.
 Alternar entre la posición sentada y de pie.
 Utilice toda la sala como instrumento, señale carteles, ayudas visuales u otros medios visuales de acción.

Duración prevista

Durante toda la sesión grupal, incluyendo las reuniones de seguimiento: 120 minutos.

Resultados esperados

Audiencia comprometida.
 Mensajes claros y fáciles de entender.
 Un entorno más cómodo, predecible y menos estimulante.
 Los adultos autistas procesan la información de manera más eficaz.
 Aclarar el significado y reforzar las palabras habladas, dejando menos espacio para «leer entre líneas».
 Colíderes y orientadores laborales con mayor excedente y energía.

Adaptaciones específicas para el autismo

Instrucciones estructuradas y flujo predecible: flexibilidad horaria y menor carga cognitiva. Adaptaciones ambientales para minimizar el estrés sensorial.

LISTA DE VERIFICACIÓN

- Entiendo el propósito de dirigir la sala:

- Mantengo una energía tranquila y constante:
- Realizo tres o más pasos para dirigir la sala:

HERRAMIENTA 17 - DIRECTRIZ 5: FLEXIBILIDAD

Módulo: TODOS – EMPODERAMIENTO DE LOS ORIENTADORES LABORALES

Hoja de trabajo

Objetivos:

Asesores/co-líderes laborales flexibles
 Elegir situaciones que se presenten en la sala como valiosas oportunidades de aprendizaje en lugar de perturbaciones.
 Coaches/colíderes laborales que responden, en lugar de reaccionar.
 Identificar y ser consciente de los propios desencadenantes.
 Manejar las situaciones desencadenantes de manera diferente mediante una elección más activa.
 Apoyar y mantener la línea invisible y la profesionalidad al no involucrarse emocionalmente.

Materiales necesarios:

Imprimir las hojas de trabajo y los documentos adjuntos necesarios para cada sesión.

Instrucciones de facilitación paso a paso:

Junto con tu compañero líder, hagan una lluvia de ideas sobre las diferentes situaciones que pueden desencadenar conflictos al trabajar con grupos.
 Identifica tu respuesta actual ante los desencadenantes.
 Prepárate y planifica formas alternativas de afrontar las situaciones desencadenantes; por ejemplo, respira hondo varias veces, levántate de la silla, endereza la espalda, deja que tu compañero te ayude hasta que recuperes la concentración.
 Elige vivir el momento. Esto significa que, en lugar de aferrarte a un plan rígido, te permitas seguir los acontecimientos y momentos inesperados con curiosidad y serenidad, actuando en lugar de reaccionar.
 Refleja la actitud del participante. En lugar de tomarte las cosas personalmente y reaccionar emocionalmente, muestra curiosidad por él.
 Haz preguntas basadas en lo que observas y expresa, en lugar de en cómo te sientes al respecto.

Duración prevista

Antes de la sesión grupal: 30 minutos
 Durante toda la sesión grupal, incluyendo los controles de asistencia: 120 minutos

Resultados esperados

Colíderes y orientadores laborales con mayor excedente y energía.
 Mantener la «línea invisible» y la profesionalidad.
 Respeto a los procesos grupales sin implicación personal.
 Como orientador laboral/colíder, logras crear un espacio más amplio para tus participantes y mantener el enfoque donde debe estar.
 Un entorno más inclusivo, respetuoso y solidario.