

VERKTØY 16 - RETNINGSLINJE 4: Å LEDE ROMMET**Modul: ALLE – STYRKING AV JOBBCOACHENE**
Arbeidsark**Målsettinger:**

Lære hvordan man engasjerer et publikum ved å:

Å se effekten av å bruke forskjellig volum på stemmen og artikulasjonen din.

Å lære å bruke kroppsspråket ditt, være fysisk til stede og uttrykksfull.

Bruk et kroppsspråk som støtter og forsterker budskapet ditt.

Å være bevisst på hvordan du bruker din tilstedeværelse til å lede rommet og påvirke atmosfæren.

Tempo og flyt: å vite hvordan du holder en naturlig rytme og momentum i fremføringen.

Bruk det faktiske fysiske rommet – engasjer deg aktivt i rommet rundt deg.

Varier mellom sittende og stående, bruk og pek på visuelle hjelpemidler.

Nødvendige materialer:

Utskrevet arbeidsark og nødvendige vedlegg for hver økt.

Trinnvis veiledning for fasilitering:

Hold en rolig, jevn energi i stedet for overdrevent livlig eller uforutsigbar atferd.

Hold en klar, jevn og velbalansert tale.

Hold et konsekvent og bevisst kroppsspråk.

Hold en strukturert ledelse med direktehet og oppriktighet.

Varier mellom sittende og stående.

Bruk hele rommet som et verktøy, pek på plakater, visuelle hjelpemidler eller andre visuelle handlingsmidler.

Forventet varighet

Gjennom hele gruppeøkten, inkludert innsjekking: 120 minutter.

Forventede utfall

Engasjert publikum.

Klare og lettforståelige budskap.

Mer komfortabelt, forutsigbart og mindre overstimulerende miljø.

Autistiske voksne bearbeider informasjon mer effektivt.

Klargjør meningen og forsterke talte ord, slik at det er mindre plass til å «lese mellom linjene».

Medledere og jobbcoacher med mer overskudd og energi.

Autisme-spesifikke tilpasninger

Strukturerte instruksjoner og forutsigbar flyt – Fleksibel timing og redusert kognitiv belastning. Miljøjusteringer for å minimere sensorisk stress.

SJEKKLISTE

- Jeg forstår hensikten med å lede rommet:
- Jeg holder en rolig, jevn energi:
- Jeg tar tre eller flere steg i ledelsen av rommet: